



ПРАВИЛА БРОНИРОВАНИЯ И ОПЛАТЫ

1. Порядок бронирования номеров в Гостинице Восход

1.1 Гость либо иное лицо в интересах гостя направляет в гостиницу заявку в отдел бронирования:

- а) по телефону (4217) 53-51-31, (4217) 34-33-30 (круглосуточно)
- б) на официальном сайте Гостиницы www.hotel-voskhod.com
- в) по электронной почте reception@hotel-voskhod.ru
- д) непосредственно в Гостинице по адресу: Хабаровский край г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Первостроителей, д. 31 гостем или представителем гостя.

1.2 Заявки на бронирование номеров для гостей принимаются не позднее, чем за 24 часа до даты предполагаемого заезда гостя.

1.3 Заявка должна содержать следующие сведения:

- дата и время заезда
- дата и время отъезда
- категория номера
- количество номеров
- количество проживающих в номере
- способ оплаты (наличный или банковской картой/безналичный)
- ФИО гостей
- наименование организации, адрес, телефон, факс, e-mail — для юридических лиц
- банковские реквизиты - в случае безналичной оплаты услуг
- ФИО контактного лица, его телефон, e-mail.

1.4 Гостиница подтверждает гостю заявку на бронирование только при наличии свободных номеров запрашиваемой категории на конкретную дату.

1.5 Гостиница подтверждает гостю бронирование либо в удовлетворении заявки отказывает. В случае подтверждения заявки на бронирование Гостиница направляет гостю сообщение о подтверждении бронирования. В случае отказа Гостиница направляет гостю сообщение об отказе в подтверждении бронирования.

Подтверждение бронирования с указанием номера брони направляется гостю по электронной почте.

1.6 С момента подтверждения Гостиницей заявки на бронирование и ее направления гостю указанный в подтвержденной заявке номер считается предварительно забронированным.



2. Гарантированное бронирование

2.1 Гарантированное бронирование означает представление гостем Гостинице своих гарантий (бесспорного безотзывного обязательства) оплачивать услуги проживания, а также другие услуги Гостиницы.

2.2 Гарантированным бронирование считается в следующих случаях:

- При внесении гостем 100% предоплаты за услуги Гостиницы до даты предполагаемого заезда;
- При наличии между Гостиницей и гостем действующего договора, где закреплено право гостя на отсрочку платежа;
- При предоставлении гостем оригинала письма предприятия с гарантиями оплаты;
- При наличии письменного распоряжения управляющего Гостиницы.

2.3 Предоплата может быть произведена банковским переводом на расчетный счет, банковской картой через сайт гостиницы, внесением наличных денежных средств в кассу.

2.4 Отмена гарантированного бронирования с возвратом денежных средств может быть сделана не позднее, чем за 24 часа до предполагаемой даты заезда.

В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания на срок более суток или незаезда, уплаченная сумма возврату не подлежит. При опоздании более чем на сутки после времени, указанного в подтверждении бронирования, гарантированное бронирование аннулируется.

2.5 Любые другие случаи бронирования гостем услуг Гостиницы считаются негарантированными.

2.6 В случае негарантированного бронирования Гостиница ожидает гостя до 16:00 дня заезда гостя по местному времени, после чего бронь аннулируется.

2.7 В случае освобождения номера после расчётного часа плата за проживание взимается в следующем порядке:

- не более 3 часов после расчётного часа — почасовая оплата (согласно действующим тарифам, утвержденным администрацией гостиницы);
- от 3 до 12 часов после расчётного часа — плата в размере половины суточной стоимости номера;
- от 12 до 24 часов после расчётного часа — плата в размере суточной стоимости номера.

При бронировании номера с ранним заездом с 00:00 до 14:00 часов взимается плата в размере половины суточной стоимости номера, при условии дальнейшего проживания.

3. Правила заезда гостей, расчетный час

3.1 Размещение в гостинице производится в порядке общей очереди.

3.2 Время заезда в Гостиницу (расчетный час начала обслуживания) - 14:00 часов по местному времени текущих суток, время выезда (расчетный час освобождения номера) – до 12:00 по местному времени следующих суток.

3.3 Поселение производится на основании документов удостоверяющих личность:

- Паспорт гражданина РФ
- Свидетельство о рождении для детей в возрасте до четырнадцати лет
- Паспорт иностранного гражданина
- Другие документы, предусмотренные п 19. Правил предоставления гостиничных услуг в РФ.

3.4 Несовершеннолетние лица размещаются в гостинице исключительно с родителями или лицами их заменяющими (опекуны и пр.). Для сопровождающих несовершеннолетних граждан (до 14 лет) лиц при их заселении требуется предъявление нотариального согласия одного из законных представителей.

3.5 Несовершеннолетние граждане старше 14 лет могут заселиться в гостиницу без сопровождающих, на основании документов, удостоверяющих личность несовершеннолетнего и нотариального согласия одного из законных представителей.





4. Порядок оплаты

4.1 Плата за проживание и услуги, предоставляемые гостиницей, осуществляется по ценам установленного тарифа, утвержденного администрацией гостиницы.

4.2 Плата за сутки взимается за проживание с 14:00 текущих суток до 12:00 следующих суток по местному времени.

4.3 Услуги Гостиницы по усмотрению гостя могут быть оплачены одним из следующих способов:

- в безналичном порядке путем банковского перевода денежных средств на расчетный счет Гостиницы, указанный в договоре;
- наличными денежными средствами в кассу Гостиницы либо банковской картой;
- на сайте Гостиницы.

4.4 Плата за проживание и дополнительные услуги производится в рублях. При оплате наличными либо банковской картой гость получает чек ККМ и счет с печатью организации и подписью кассира.

4.5 Обязательство гостя по оплате услуг Гостиницы считается выполненным в момент зачисления соответствующих денежных средств на расчетный счет Гостиницы или в момент поступления денежных средств в кассу Гостиницы.

4.6 В случае нарушения гостем установленных сроков оплаты, а также других существенных пунктов настоящих Правил, Гостиница оставляет за собой право немедленно в одностороннем порядке отменить все бронирования гостя, уведомив об этом гостя и повторно продать номер.

4.7 Услуги проживания в отеле оказываются на условиях предварительной оплаты. В случае безналичного расчета - 100 % предоплата должна быть произведена не позднее даты заезда гостя. В случае, отсутствия денежных средств на расчетном счете гостиницы при оплате проживания за безналичный расчет, поселение гостя в гостиницу не производится. Иные способы расчета устанавливаются по предварительному соглашению сторон.

4.8 При проживании не более суток плата взимается за сутки.

4.9 При выезде гость обязан произвести окончательный расчет за предоставленные дополнительные услуги.

4.10 За проживание в гостинице детей до 12 лет без предоставления ребенку отдельного места плата не взимается.



5. Отказ от бронирования

5.1 В случае отказа (аннуляции) гостя от подтвержденного Гостиницей бронирования, гость должен произвести отмену бронирования не позднее, чем за 24 часа до официально установленного Гостиницей часа заезда (14:00) гостя в Гостиницу. В случае нарушения указанного условия гость, подавший заявку на бронирование, оплачивает аннуляционный сбор в размере суточной стоимости проживания в номере указанной в бронировании категории.

5.2 Если гость бронировал номер в Гостинице на определенный срок и был вынужден уехать раньше этого срока, гость обязан предупредить Гостиницу об изменении сроков проживания за 24 часа до выезда. В случае если аннуляция бронирования не произошла за 24 часа до выезда, гость оплачивает аннуляционный сбор в размере суточной стоимости проживания в номере.

6. Бронирование на группу гостей

6.1 Группой считается количество гостей, направляющих заявку на бронирование от 10 номеров.

6.2 При бронировании более чем 10 номеров обязательно внесение предоплата за первые сутки проживания, либо предоставление официального гарантийного письма, в ином случае, бронирование считается негарантированным и может быть отменено по усмотрению администрации гостиницы.

6.3 В случае отказа (аннуляции) от подтвержденного Гостиницей группового бронирования письменное уведомление о такой отмене должно быть направлено в Гостиницу не позднее, чем за 3 дня до официально установленного Гостиницей часа заезда (14:00) гостей. В случае нарушения указанного условия с гостя, подавшего заявку на бронирование, подлежит взысканию аннуляционный сбор в размере суточной стоимости проживания в каждом номере указанной в заявке на бронирования категории.